	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 1 из 16

ПРИНЯТО

решением ученого совета ТвГУ

Протокол № 15

от « 16 » июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора


по образовательной деятельности

И.Д. Лельчицкий




Лист изменений

ПРАВИЛ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ в Тверской государственной университет (ТвГУ) 2026/2027 учебный год

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-0Д</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 16

УТВЕРЖДЕНО И.о. проректора по образовательной деятельности	« <i>16</i> » <i>июня</i> 2026 г.
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО в Службе правового обеспечения	« <i>23</i> » <i>06.</i> 2026 г. № <i>9-0Д</i>
РАЗРАБОТАНО	И.о. директора Центра профориентации и нового набора Рассадин С.В.
ДАТА ВВЕДЕНИЯ	« <i>16</i> » <i>июня</i> 20 <i>26</i> г.
СРОК ДЕЙСТВИЯ	До замены новым
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ В связи с внесением изменений	ПРАВИЛА приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Тверской государственной университет (ТвГУ) 2026/2027 учебный год (утвержденные ученым советом ТвГУ 29.12.2025 протокол № 7)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 3 из 16

Подпункты «г» и «д» пункта 9 Раздела I изложить в следующей редакции:

«г) по источникам финансирования мест:

- на места в рамках контрольных цифр приема отдельно по видам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- 1) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;
- 2) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;

- на платные места;

д) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

- на места в пределах целевой квоты (в случае детализации целевой квоты – отдельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);
- на основные бюджетные места».

Абзац второй пункта 22 Раздела III дополнить предложением следующего содержания:

«Количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами».

Пункт 25 Раздела IV изложить в следующей редакции:

«25. Поступающий подает заявление о приеме и (или) документы, необходимые для поступления, следующими способами (по своему решению):


- представляет в ТвГУ лично по адресу: г. Тверь, Студенческий пер., д.12 (корпус Б);

- направляет в университет через оператора почтовой связи общего пользования (далее — оператор почтовой связи) по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Желябова, д.33;

- представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

ТвГУ обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

ТвГУ устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в ТвГУ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-09</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 4 из 16

Межгосударственные образовательные организации высшего образования, находящиеся в совместном ведении Российской Федерации и иностранного государства, вправе использовать электронные информационные системы организаций при проведении приема на обучение».

Абзац первый пункта 27 Раздела IV изложить в следующей редакции:

«27. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):»

Пункт 30 Раздела IV изложить в следующей редакции:

«30. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов».

Пункт 31 Раздела IV дополнить абзацем следующего содержания:


«- портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности (Порядок формирования портфолио, подтверждающего достижения в научной деятельности поступающего в аспирантуру – Приложение 5, Форма портфолио поступающего в аспирантуру – Приложение 6).»

Пункт 32 Раздела IV изложить в следующей редакции:

«32. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

- документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляется поступающим в вуз в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 5 из 16

- документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

- документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее ФРДО). ТвГУ проводит зачисление поступающих, представивших в университет оригинал документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО).

В случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляет в вуз в виде оригинала или копии».

Пункт 36 Раздела IV дополнить абзацем следующего содержания:

«Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от ТвГУ (в случае подачи заявления о приеме иными способами)».

Пункт 39 Раздела V изложить в следующей редакции:


Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте в порядке, установленном ТвГУ, со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ – с **20 июня 2026 года**».

Подпункт «а» пункта 43 Раздела IV изложить в следующей редакции:

«а) уникальный код поступающего;»

Пункт 53 Раздела VI изложить в следующей редакции:

«53. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 6 из 16

связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в ТвГУ страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ)».

Абзац четвертый пункта 59 Раздела VI изложить в следующей редакции:

«- в случае получения заявления через оператора почтовой связи - не позднее следующего рабочего дня».

В пункт 71 Раздела VIII внести следующие изменения:

- подпункт «а» части 1 изложить в следующей редакции:

«а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты)»;

- подпункт «к» части 1 исключить;

- дополнить частью 1(1) следующего содержания:

«1(1) не позднее 1 апреля года приема – перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

- часть 2 изложить в следующей редакции:

«2) не позднее 15 апреля 2026 года приема:

- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным условиям поступления, в том числе на места в пределах целевой квоты (при необходимости - с указанием целевых квот, детализированных на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);


- количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля года приема;

- образец договора об образовании;

- часть 3 исключить;

Пункт 75 Раздела IX дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 7 из 16

Пункт 76 Раздела IX дополнить абзацами следующего содержания:
«Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

Зачисление проводится:

в одинаковые сроки по всем условиям поступления на места в рамках контрольных цифр приема;

в одинаковые сроки по всем условиям поступления на платные места.»

Пункт 82 Раздела XI изложить в следующей редакции:

«82. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. № 555.»

Пункт 85 Раздела XI изложить в следующей редакции:

«85. ТвГУ проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

ТвГУ отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае если:

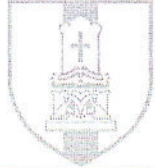
при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;

указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в организацию либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23(1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

заказчик проинформировал ТвГУ о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23(2) и 23(3) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555».


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1

Пункты 87-89 Раздела XI исключить.

Абзац первый приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«В качестве преимуществ при равенстве критериев ранжирования списков поступающих учитывается средний балл диплома специалиста или магистра, а также предоставление портфолио, подтверждающего достижения в научной деятельности поступающего в аспирантуру».

Дополнить Правила приложениями № 5 и № 6 в редакции согласно приложениям к настоящим изменениям.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер <i>9-09</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1
		Страница 9 из 16

Приложение № 5

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОРТФОЛИО, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ДОСТИЖЕНИЯ В НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТУПАЮЩЕГО В АСПИРАНТУРУ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования портфолио, подтверждающего достижения в научной деятельности поступающего в аспирантуру (далее – Порядок, портфолио), разработан в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366, с учетом изменений, вступающих в силу с 2026 года.

1.2. Порядок определяет цели, состав и структуру портфолио, требования к представляемым документам, правила их учета и оценивания при приеме в аспирантуру ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», а также ответственность поступающих за достоверность предоставляемых сведений.

1.3. Портфолио является совокупностью документов, подтверждающих научные и иные достижения поступающего, его исследовательские навыки и готовность к самостоятельной научной работе, учитываемые при проведении конкурсного отбора в аспирантуру в соответствии с Правилами приема (далее – Правила приема) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Тверской государственный университет 2026/2027 учебный год.


2. Цели и задачи портфолио

2.1. Цель формирования портфолио – комплексная и объективная оценка готовности поступающего к выполнению научно-исследовательской работы и освоению программы аспирантуры с учетом его индивидуальных достижений в научной и (при необходимости) профессиональной деятельности.

2.2. Задачи формирования портфолио:

- выявление уровня научной активности поступающего (наличие публикаций, участие в конференциях, грантах, проектах);
- оценка качества предшествующей подготовки (успеваемость);
- предоставление поступающему возможностей продемонстрировать дополнительные индивидуальные достижения, учитываемые в конкурсном отборе в соответствии с Порядком приема.

3. Общие требования к представлению портфолио

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 10 из 16

3.1. Портфолио представляется поступающим в приемную комиссию одновременно с документами, необходимыми для поступления в аспирантуру, в сроки, установленные Правилами приема.

3.2. Портфолио может представляться:

– в печатном виде (папка формата А4 с разделителями, прошитая или в скоросшивателе);

– в электронной форме.

3.3. Все копии документов в портфолио должны быть читаемыми, с указанием реквизитов (выходных данных), при необходимости – заверенными в установленном порядке.

3.4. Приемная комиссия имеет право не учитывать документы, которые не соответствуют установленным требованиям (отсутствуют реквизиты, невозможно идентифицировать факт достижения, нет перевода с иностранного языка и др.).

4. Структура портфолио поступающего в аспирантуру

Титульный лист

Раздел 1. Общие сведения о поступающем

Раздел 2. Образование и академические достижения

Раздел 3. Научные публикации

Раздел 4. Участие в научных мероприятиях

Раздел 5. Участие в научно-исследовательских работах, грантах, проектах

Раздел 6. Результаты интеллектуальной деятельности

Раздел 7. Иные индивидуальные достижения

Раздел 8. Проект предполагаемого диссертационного исследования

Форма портфолио поступающего в аспирантуру представлена в приложении №6.

5. Порядок учета и оценивания портфолио


5.1. Учет индивидуальных достижений, представленных в портфолио, осуществляется приемной комиссией в соответствии с Правилами приема.

5.2. Индивидуальные достижения, подтвержденные документально, оцениваются в баллах в соответствии с утвержденной шкалой, предусмотренными Порядком приема.

5.3. Максимальное количество баллов за индивидуальные достижения и их влияние на конкурсный балл определяется Правилами приема.

6. Ответственность поступающего

6.1. Поступающий несет персональную ответственность за достоверность представленных в портфолио сведений и копий документов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1
		Страница 11 из 16

Приложение №6

ФОРМА ПОРТФОЛИО ПОСТУПАЮЩЕГО В АСПИРАНТУРУ

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный университет»

ПОРТФОЛИО ПОСТУПАЮЩЕГО В АСПИРАНТУРУ

Научная специальность (шифр, наименование):

Фамилия

Имя

Отчество _

Предполагаемое структурное подразделение
(кафедра, институт, лаборатория):

(при наличии информации)

Предполагаемый научный руководитель (при наличии предварительного
согласия):


Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

(при наличии информации)

Контактный телефон _

Адрес электронной почты

« » _____ 20__ г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

- 1.1. Дата рождения
 1.2. Место рождения _
 1.3. Гражданство
 1.4. Почтовый адрес (при необходимости):

- 1.5. Краткая академическая и профессиональная биография (основные этапы обучения, научной и профессиональной деятельности):

РАЗДЕЛ 2. ОБРАЗОВАНИЕ И АКАДЕМИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ

- 2.1. Сведения о высшем образовании

Таблица 1. Высшее образование

№	Уровень образования (специалист, магистр)	Наименование образовательной организации	Направление подготовки / специальность (код, наименование)	Год окончания	Средний балл / наличие диплома с отличием
1					
2					

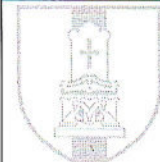
- 2.2. Дополнительное профессиональное образование, стажировки, курсы

Таблица 2. Дополнительное образование

№	Вид программы (ПК, ПП, стажировка и др.)	Наименование программы	Организация	Период обучения	Документ (сертификат, удостоверение и др., реквизиты)
1					
2					

РАЗДЕЛ 3. НАУЧНЫЕ ПУБЛИКАЦИИ

Таблица 3. Научные публикации

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 13 из 16

№	Полная библиографическая ссылка (авторы, название, источник, год, том, номер, страницы)	Тип публикации (статья, тезисы, монография, глава и др.)	Статус издания (Белый список, перечень ВАК, Scopus, WoS, РИНЦ и др.)	Год
1				
2				
3				

РАЗДЕЛ 4. УЧАСТИЕ В НАУЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ


Таблица 4. Научные мероприятия

№	Название мероприятия (конференция, семинар, школа, олимпиада и др.)	Уровень (международный, всероссийский, региональный, вузовский и др.)	Место проведения (город, организация)	Даты проведения	Статус участия (докладчик, участник, организатор, победитель и др.)
1					
2					
3					

РАЗДЕЛ 5. УЧАСТИЕ В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТАХ, ГРАНТАХ, ПРОЕКТАХ

Таблица 5. НИР, гранты, проекты

№	Наименование НИР / проекта / гранта	Источник финансирования (РНФ, РФФИ, хоздоговор, внутр. грант и др.)	Организация-исполнитель	Роль поступающего (исполнитель, ответственный исполнитель и др.)	Период участия	Подтверждающий документ (приказ, договор, справка и др.)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 14 из 16

1					
2					

РАЗДЕЛ 6. РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Таблица 6. РИД

№	Вид результата (патент, свидетельство о регистрации программы для ЭВМ, базы данных и др.)	Название результата	Номер и дата регистрации	Соавторы	Краткие сведения о внедрении / использовании
1					
2					

РАЗДЕЛ 7. ИНЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ

Таблица 7. Иные достижения


№	Вид достижения (награда, поощрение др.)	Организатор / присваивающий орган	Уровень (международный, всероссийский, региональный и др.)	Год	Результат (место, статус, форма участия)	Подтверждающий документ
1						
2						

РАЗДЕЛ 8. ПРОЕКТ ПРЕДПОЛАГАЕМОГО ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

8.1. Предварительное название темы диссертационного исследования:

8.2. Область и объект исследования:

8.3. Предмет исследования:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-0A</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 15 из 16

8.4. Цель исследования:

8.5. Основные задачи исследования:

- 1.
- 2.
- 3.

8.6. Краткое обоснование актуальности:

8.7. Предполагаемая научная новизна и значимость результатов:

8.8. Ожидаемые результаты и возможные направления публикаций / внедрения:

РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

Таблица 8. Перечень приложений


№	Наименование документа	Раздел портфолио	Количество листов	Примечание
1				
2				
3				

10. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ДОСТОВЕРНОСТИ СВЕДЕНИЙ

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

подтверждаю, что все сведения, указанные в настоящем портфолио, и документы, прилагаемые к нему, являются достоверными.

« » _ 202_ г. (подпись)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>9-02</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 16 из 16

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель проректора по образовательной деятельности - начальник управления образовательных программ Л.С. Павлова *Л.С. Павлова*

Начальник службы правового обеспечения *Н.В. Филюк* Н.В. Филюк

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

И.о. директора Центра профориентации и нового набора *С.В. Рассадин* С.В. Рассадин